

La **FRATELLI MARCONI s.n.c.**, è consapevole che uno dei fattori chiave della reputazione della Società è la capacità di svolgere il proprio business con lealtà, correttezza, trasparenza, onestà ed integrità, nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle linee guida di riferimento in materia di responsabilità sociale.

Il Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione, costituisce i pilastri per il contrasto e la prevenzione della corruzione su cui si fonda lo svolgimento delle attività della **FRATELLI MARCONI s.n.c.**,

Gli obiettivi generali per la prevenzione e la lotta alla corruzione sono pertanto:

- Il divieto assoluto a tutti i livelli aziendali della propria Organizzazione ed ai propri partner e fornitori di porre in essere comportamenti che possano configurarsi come corruzione o tentativo di corruzione;
- Il rispetto della legislazione vigente in tema di prevenzione e contrasto della corruzione;
- L'implementazione e l'aggiornamento di un Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione (rp) conforme allo standard ISO 37001:2016;
- La presenza di una Responsabile della Funzione di conformità per la Prevenzione della Corruzione e di un Comitato Anticorruzione di cui sia garantita indipendenza ed autonomia;
- L'incoraggiamento della segnalazione di sospetti in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, senza timore di ritorsioni, a tal proposito il personale interno può procedere a redigere il modulo MOD-PG19-B (Segnalazione) utilizzando la cassetta segnalazioni installata all'entrata principale dell'azienda. La segnalazione deve essere indirizzata alla funzione di conformità.
- La formazione e la sensibilizzazione del personale sul tema della prevenzione della corruzione;
- La definizione di un sistema sanzionatorio per ogni forma di mancato rispetto delle procedure.

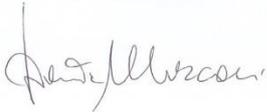
Tale impegno si concretizza nelle seguenti azioni:

- una chiara definizione dei propri processi;
- una univoca identificazione dei ruoli e delle funzioni;
- un trasparente sistema di deleghe e procure;
- un capillare sistema di approvvigionamento di beni e servizi che escluda fornitori e forniture fraudolente attraverso azioni di monitoraggio periodico per la loro qualificazione;
- un adeguato sistema di controlli interno rivolto al comportamento di tutti i propri dipendenti;
- un adeguato sistema di controlli esterno rivolto ai processi di tutti i fornitori e collaboratori dell'Azienda;
- un sistema che garantisca, nelle interlocuzioni con enti pubblici e privati, la presenza di almeno due rappresentanti dell'organizzazione.

**POLITICA PREVENZIONE CORRUZIONE**

**MOD-03-B**

**CONTROLLO DOCUMENTO**

Rev.	00
Data di emissione del documento	31/01/2023
Autore	Andrea Marconi
Firma autore	
Firma per approvazione emissione	
Stato del documento	<input checked="" type="checkbox"/> In uso <input type="checkbox"/> Ritirato

